

## Standard for vedtak om bortvisning

### 1. Registrering i DUF

Kriterier / Prosess	Krav
<b>Personopplysninger</b>	Navn
	Aliasidentitet
	Statsborgerskap
	Fødselsdato
	Kjønn
	Adresse
	Relevante relasjoner
<b>Vedtak</b>	Vedtaksdato
	Hjemmel
	Vilkårsboksen i DUF er utfylt i samsvar med gjeldende rutiner
<b>Korrespondanse</b>	Korrespondanse i saken er registrert til rett adressat

### 2. Saksforberedelse

Kriterier / Prosess	Krav
<b>Effektiv og hensiktsmessig ressursbruk</b>	Saken skal være forberedt i samsvar med gjeldende rutiner. I tilfeller hvor ikke all dokumentasjon følger saken, vil det avgjørende kriteriet for god saksbehandling være at vedtaket er korrekt ut i fra sakens opplysninger, til tross for at dokumentasjonen mangler

<b>Dokumentasjon som i utgangspunktet skal foreligge</b>	Forhåndsvarsel med frist må være underrettet i henhold til fvl. § 16, med mindre det foreligger grunner som nevnt i bestemmelsens tredje ledd
	Forhåndsvarselet må angi hjemmel og grunnlaget for bortvisningen og ellers være i samsvar med rutinene i kvalitetsstandard for forhåndsvarsel
	Grunnlaget for bortvisning må fremkomme av saksdokumentene
<b>Dokumentorden i papirsaker</b>	Komplett dokumentliste skal føres
	Alle saksdokumenter skal nummereres
<b>Gradering av dokumenter</b>	Gradert informasjon skal være merket med sikkerhetsgradering i henhold til sikkerhetsloven § 11 eller beskyttelsesinstruksen § 1, og være håndtert i samsvar med gjeldende rutiner
<b>Skjerming av dokumenter eller saker</b>	Skjerming skal være vurdert i samsvar med gjeldende rutiner
<b>Vurdering av om opplysninger skal sendes andre etater</b>	Vurdere anmeldelse, jf. UDI 2010-095, bekymringsmelding til barnevernet, jf. utf. § 17-6
<b>Linjebehandling</b>	Linjebehandling må foregå i henhold til gjeldende retningslinjer, og fremgå av saken
	Med mindre begrunnelsen for resultatet er selvforklarende i selve vedtaket, skal det skrives merknader i saken med en redegjørelse og drøftelse av de rettslige og faktiske forhold som ligger til grunn for avgjørelsen

### 3. Vedtak og oversendelsesbrev

Kriterier / Prosess	Krav
<b>Vilkårene for bortvisning må være oppfylt</b> <b>Utl. § 17 eller § 121</b>	Det må ikke foreligge et absolutt hinder for bortvisning, f.eks.: Utlendingen fremsetter søknad om asyl eller det er opplysninger i saken som tilsier vurdering av utl. § 73 eller at utlendingen er født i Norge og har bodd her hele sitt liv
<b>Vedtaket og oversendelsesbrevet skal inneholde</b>	Riktig hjemmelshenvisning
	Tilstrekkelig begrunnelse i samsvar med fvl. § 24 og 25
	Vise til forhåndsvarsel ev. hvorfor forhåndsvarsling er unnlatt
	Vise til ev. tilsvar til forhåndsvarsel
	Beskrivelse av de faktiske forhold
	Opplysninger om adgang til å klage og begjære utsatt iverksettelse der utlendingen befinner seg i Norge
<b>I saker der utlendingen kan bli tvangsreturnert som følge av bortvisningsvedtaket, må vedtaket også inneholde</b>	Opplysning om at det er gitt utreisefrist etter utl. § 90 sjette ledd, og eventuelt utreisefristens lengde
	Opplysning om at iverksettelsen av vedtaket kan skje i henhold til utl. § 90 og utf. § 17-5 der utlendingen befinner seg i Norge
	Opplysning om plikten til å betale uttransporteringsutgifter
	Opplyse at ubetalte uttransporteringsutgifter kan få betydning ved vurdering av en fremtidig søknad om innreise
<b>Språk</b>	Vedtaket og oversendelsesbrevet skal være i henhold til UDIs språkprofil

#### 4. Brukerservice og saksbehandlingstid

Kriterier / Prosess	Krav
<b>Saksbehandlingstid – Fvl. § 11a – Forvaltningsorganet skal forberede og avgjøre saken uten ugrunnet opphold</b>	Kravet medfører at saken ikke skal ha hatt unødig liggetid på noe trinn i saksbehandlingen og at saken ikke er utredet unødig, for eksempel ved at den er sendt til uttalelse uten at dette følger av gjeldende rutiner
<b>Absolutt krav til saksbehandlingstid i regelverk, tildelingsbrev, retningslinjer eller interne rutiner</b>	Dersom det gjelder absolutte krav til saksbehandlingstid, så skal saken være behandlet innenfor de absolutte fristene
<b>Svar på henvendelser</b>	Skriftlige henvendelser skal besvares innen tre uker
<b>Underretning om vedtak</b>	Utlendingen, eller utlendingens representant /fullmektig, skal underrettes om vedtaket